

Domaine : Communication		VOLET EXTERNE	
Objectif stratégique : Être une commune proche des citoyens et ouverte sur le monde, attentive à développer les collaborations et à lutter contre les discriminations			
Objectif opérationnel 1 : Être une commune proche des citoyens et suscitant leur participation		Indicateur(s) de résultats : Evaluation annuelle du travail des commissions, mise en place d'un bulletin trimestriel conçu comme un outil au service de la commune et de ses partenaires, redynamisation du site internet en 2014	
		Priorité : 2	
		En cours de législation	
Responsables (Mandataires) :	Nicolas Stilmant (bourgmestre) / Myriame Georges (Échevine de la communication) / Nadine De Clercq (Présidente du CPAS)		
Responsable administratif :	Fernand Lafalize, secrétaire communal		
Service gestionnaire :	Service communication / PCDR / Urbanisme		
Partenaires :	Carine Stas / José Thilmany / Sandra Abinet		
Financement / budget :	Fonds propres + sponsoring		
Actions à mener :	1. Assurer un contact régulier avec les commissions et les conseils consultatifs 2. Charger régulièrement les commissions d'objectifs précis et définir leur mission à l'occasion de leur renouvellement 3. Réaliser une campagne de communication pour que le public ait une meilleure connaissance des services communaux		Service(s) gestionnaire(s) : Service communication + PCDR + Urbanisme Service communication + PCDR + Urbanisme Service communication
Commentaires :	La priorité de cet objectif est plus basse, non que le thème soit moins important, mais parce que les objectifs sont à atteindre tout au long de la législature, sans qu'il n'y ait d'urgence manifeste.		

Action n° : 1	Assurer un contact régulier avec les commissions et les conseils consultatifs	Service :	Service communication + PCDR + Urbanisme
		Agent traitant :	Carine Stas / José Thilmany / Sandra Abinet
		Échéance :	En cours de législation.
	Partenaires : Nicolas Stilmant (bourgmestre) / Myriame Georges (Échevine de la communication) / Nadine De Clercq (Présidente du CPAS) / CCCA / CCE / CCJ / Copaloc / Conseil de participation / CCA / CLDR / CCATM		
Budget estimé :	/		
Mode de financement :	/		
Indicateur d'avancement :		Indice de santé :	En cours, avec des actions plus spécifiques à mener pour certaines commissions (CCATM).
Plan de travail :	Assurer l'organisation d'un minimum de réunions chaque année (à lister pour les différentes commissions). Assurer une présence régulière des mandataires au sein de ces commissions, en plus du suivi régulier par l'administration.		
Commentaires :	Même action que précédemment, mais pour un autre objectif.		

Action n° : 2	Charger régulièrement les commissions d'objectifs précis et définir leur mission à l'occasion de leur renouvellement	Service :	Service communication + PCDR + Urbanisme
		Agent traitant :	Carine Stas / FRW (Pierre-Yves Muri) / Sandra Abinet
		Échéance :	En cours de législation. Evaluation régulière (annuelle) du travail des commissions.
	Partenaires : Nicolas Stilmant (bourgmestre) / Myriame Georges (Échevine de la communication) / Nadine De Clercq (Présidente du CPAS) / CCCA / CCE / CCJ / Copaloc / Conseil de participation / CCA / CLDR / CCATM		
Budget estimé :	/		
Mode de financement :	/		

Indicateur d'avancement :	Indice de santé :	En cours, avec des actions plus spécifiques à mener pour certaines commissions (CCATM).
<p>Définir clairement les objectifs de ces commissions, en concertation, au moment de leur renouvellement.</p> <p>Alimenter le travail des commissions en leur présentant des dossiers qui les concernent (en concertation avec les commissions et un retour régulier de la commission sur l'opportunité des dossiers et la charge de travail que cela peut représenter).</p>		
Commentaires :	CCATM : les dossiers sont consultables par le président et le collège, et il est possible de les inscrire à l'ordre du jour d'une réunion. Il faut, cela dit, se rendre compte que faire passer tous les dossiers à la CCATM allongerait considérablement les délais d'instruction, or il y a des échéances incontournables.	

Action n° : 3	Réaliser une campagne de communication pour que le public ait une meilleure connaissance des services communaux	Service :	Service communication
		Agent traitant :	Carine Stas / José Thilmany
		Échéance :	En cours de législature.
Partenaires :	Nicolas Stilmant (bourgmestre) / Myriame Georges (Échevine de la communication) / Les commissions, les associations		
Budget estimé :	6 000 euros par an / 8000 euros pour refaire le site internet		
Mode de financement :	Fonds propres + sponsoring (bulletin communal)		
Indicateur d'avancement :	Premier objectif atteint. Les autres sont en cours.	Indice de santé :	
Plan de travail :	<p>Relancer le bulletin communal avant l'été 2013. (Relancé à l'été 2013)</p> <p>Faire du bulletin un outil de présentation des services communaux et un outil de communication régulière vers la population (atteindre 4 numéros par an sur la totalité de la législature / assurer une présence systématique des informations des différents services de la commune).</p> <p>Réorganiser le site internet de la commune pour 2014. Tester de nouvelles interfaces (agenda, interactivité) et leur utilité.</p> <p>Assurer une communication régulière sur le travail de l'administration, des commissions, à destination de la presse et de la population (en cours de législature).</p>		
Commentaires :			