**Modèle de délibération communale**

**Budget**

COMMUNE/VILLE DE xxx (nom)

SEANCE PUBLIQUE DU xx-xx-xxxx (date)

MEMBRES PRESENTS (nombre) : Mr/ Mme… bourgmestre
Mr/Mme... échevins
Mr/Mme … conseillers communaux
Mr/Mme … président(e) de CPAS
Mr/Mme … directeur général/directrice générale

 (préciser lorsque siège à titre consultatif)

EXCUSES :

**OBJET : BUDGET - EXERCICE xxx**

LE CONSEIL COMMUNAL,

Vu la Constitution, les articles 41 et 162 ;

Vu le Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation, les articles L1122-23, L1122-26, L1122-30, et Première partie, livre III ;

Vu l’arrêté du Gouvernement wallon du 5 juillet 2007 portant le règlement général de la comptabilité communale, en exécution de l’article L1315-1 du Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation ;

Vu le projet de budget \*\*\* établi par le collège communal ;

Vu le rapport (favorable/défavorable/…) de la Commission visée à l’article 12 du Règlement général de la Comptabilité communale ;

Vu la transmission du dossier au directeur financier en date du \*\*\* ;

Vu l’avis (favorable/défavorable/réservé/…) du directeur financier annexé à la présente délibération ;
OU Vu l’absence d’avis du directeur financier;

Attendu que (*éléments de procédure*)

Attendu que le Collège veillera au respect des formalités de publication prescrites par l’article L1313-1 du Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation ;

Attendu que le Collège veillera également, en application de l’article L1122-23, § 2, du Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation, à la communication du présent budget, aux organisations syndicales représentatives ; ainsi qu’à l’organisation, sur demande desdites organisations syndicales, d’une séance d’information présentant et expliquant le présent budget ;

Attendu que le rapport annuel sur l’ensemble des synergies existantes et à développer entre la commune et le CPAS a bien été adopté conformément à l’article L1122-11 du Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation ;

Considérant (*pourquoi, raison d’être de la décision*)

Après en avoir délibéré en séance publique,

DECIDE

À l’unanimité des membres présents (*OU par xxx oui et xxx non et xxx abstentions - nombre de voix*) :

**Art. 1er**

D’arrêter, comme suit, le budget communal de l’exercice xxx :

1. Tableau récapitulatif

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Service ordinaire** | **Service extraordinaire** |
| Recettes exercice proprement dit |  |  |
| Dépenses exercice proprement dit |  |  |
| Boni / Mali exercice proprement dit |  |  |
| Recettes exercices antérieurs |  |  |
| Dépenses exercices antérieurs |  |  |
| Prélèvements en recettes |  |  |
| Prélèvements en dépenses |  |  |
| Recettes globales |  |  |
| Dépenses globales |  |  |
| Boni / Mali global |  |  |

2. Tableau de synthèse (partie centrale)

2.1. Service ordinaire

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Budget précédent | Après la dernière M.B. | Adaptations en + | Adaptations en - | Total après adaptations |
| Prévisions des recettes globales |  |  |  |  |
| Prévisions des dépenses globales |  |  |  |  |
| Résultat présumé au 31/12 de l’exercice n-1 |  |  |  |  |

2.2. Service extraordinaire

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Budget précédent | Après la dernière M.B. | Adaptations en + | Adaptations en - | Total après adaptations |
| Prévisions des recettes globales |  |  |  |  |
| Prévisions des dépenses globales |  |  |  |  |
| Résultat présumé au 31/12 de l’exercice n-1 |  |  |  |  |

3. Montants des dotations issus du budget des entités consolidées (si budget non voté, l’indiquer)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Dotations approuvées par l’autorité de tutelle | Date d’approbation du budget par l’autorité de tutelle |
| CPAS |  |  |
| Fabriques d’église  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Zone de police |  |  |
| Zone de secours |  |  |
| Autres (*préciser*) |  |  |

4. Budget participatif : oui/non (préciser éventuellement les articles concernés)

Art. 2.

De transmettre la présente délibération aux autorités de tutelle, au service des Finances et au directeur financier/à la directrice financière.

Sceau communal

Signature du directeur général/de la directrice générale et du/de la bourgmestre