**EXPOSITION** : « *Par-delà ces regards, portraits de fossoyeurs* »  
  
Formulaire de candidature à l’accueil de l’exposition

**Madame, Monsieur,**  
  
Votre ville/commune se porte candidate à accueillir l’exposition « *Par-delà ces regards, portraits de fossoyeurs* », dans ce cadre, nous vous demandons de remplir les éléments ci-dessous et de retourner ce formulaire par mail, à l’adresse : [evenements.interieur.social@spw.wallonie.be](mailto:evenements.interieur.social@spw.wallonie.be) en mentionnant en objet du mail : « Candidature à l’accueil de l’exposition : Par-delà ces regards ».

**Les étapes** :

1. Sur base des éléments récoltés ci-dessous, le SPW Intérieur et Action sociale va analyser la candidature et vous recontactera pour vous mentionner sa décision.
2. Si le dossier est retenu, la période d’accueil de l’exposition (minimum 3 semaines) sera à fixer avec nos collègues du SPW Support en fonction des disponibilités tant de votre entité que de celles du SPW Support. Celui-ci vous fera parvenir :

* La convention de prêt
* La fiche technique

**Préambule** :  
  
Néanmoins, nous pouvons déjà vous mentionner que le transport de l’exposition (aller et retour) ainsi que son montage sont à charge intégrale de la ville/commune. De même que les assurances. (Tout ceci sera expliqué en détail dans la « convention de prêt » ainsi que dans « la fiche technique »).

|  |
| --- |
| **NOM DE LA VILLE/COMMUNE** : |
| **COORDONNÉES DE LA PERSONNE RESPONSABLE DU TRANSPORT (ALLER-REROUR) DES ÉLÉMENTS DE L’EXPOSITION :**   * NOM : * PRÉNOM : * FONCTION : * ADRESSE MAIL : * N° DE TÉLÉPHONE : * TYPE VÉHICULE POUR LE TRANSPORT (capacité nécessaire +- 10 m3) : * SIGNATURE (+ date) : |
| **COORDONNÉES DE LA PERSONNE RESPONSABLE DU STOCKAGE DES ÉLÉMENTS DE L’EXPOSITION :**   * NOM : * PRÉNOM : * FONCTION : * ADRESSE MAIL : * N° DE TÉLÉPHONE : * SIGNATURE (+ date) : |
| **LIEU D’ACCUEIL PROPOSÉ** **POUR L’EXPOSITION** :   * NOM DU LIEU (+ m2 disponible) : * RUE : * N° : * CODE POSTAL : * LOCALITÉ : * PHOTOS : les photos illustrant ce lieu sont à insérer (au format .jpg) en annexe du mail de candidature. |
| **LIEU D’ACCUEIL PROPOSÉ** **POUR LE STOCKAGE DES ÉLÉMENTS DE L’EXPOSITION** :   * NOM DU LIEU : * RUE : * N° : * CODE POSTAL : * LOCALITÉ : * PHOTOS : les photos illustrant ce lieu sont à insérer (au format .jpg) en annexe du mail de candidature. |
| **COORDONNÉES DE LA PERSONNE RESPONSABLE DE LA CAMPAGNE DE COMMUNICATION LIÉE À L’EXPOSITION :**   * NOM : * PRÉNOM : * FONCTION : * ADRESSE MAIL : * N° DE TÉLÉPHONE : * SIGNATURE (+ date) : |
| **COORDONNÉES DE LA PERSONNE REPRÉSENTANT LA VILLE/COMMUNE DANS LE CADRE DE CETTE EXPOSITION :**   * NOM : * PRÉNOM : * FONCTION : * ADRESSE MAIL : * N° DE TÉLÉPHONE : * SIGNATURE (+ date) : |

**Signature (précédée de la date)** **de la personne représentant la ville commune dans le cadre de cette exposition.**