

**SPW INTERIEUR ET ACTION SOCIALE**

**DIRECTION  
LUXEMBOURG**

**YVES-MARIE FRANCOIS**

**EDIWALL**



**SPW INTÉRIEUR ET ACTION SOCIALE**

**Marco ALIBONI**

Directeur général

**Secrétariat**

Bernadette MIRGAUX

**DIRECTION TERRITOIRALE DU LUXEMBOURG**

**Yves-Marie FRANCOIS**

Directeur



**Matières Gouverneur**

Serge GODINAS  
Céline de RUETTE  
Catherine MARTIN  
Fabrice REITZ  
Pierre LAMBION

**Cellule Finances**

**Serge GODINAS**  
Christine HANKARD TRODOUX  
Olivier ANDRE  
Marianne TIBOR  
Marie-Paule BORET  
Sabine DESSART  
Pierre LAMBION  
Samra OSMANOVIC

**Cellule Fonction publique**

**Céline de RUETTE**  
Fabrice REITZ  
Catherine MARTIN  
Catherine VAN HUMSKERKEN  
Jérôme KONINGS

**Cellule Permis de chasse**

**Céline de RUETTE**  
Patricia LUTGEN  
Caroline STILMANT  
Catherine VAN HUMSKERKEN

**Secrétariat  
Logistique  
Support**

Patricia LUTGEN  
Pierre LATRAN  
Patricia CLAISSE  
Caroline STILMANT



# MISSIONS DES DIRECTIONS TERRITORIALES

## LES POUVOIRS LOCAUX CONCERNES

- ▶ Communes
- ▶ Régies communales ordinaires
- ▶ CPAS
- ▶ Fabriques d'église
- ▶ Wateringues



# MISSIONS DES DIRECTIONS EXTERIEURES

## LES POUVOIRS LOCAUX CONCERNES

	<b>Brabant wallon</b>	<b>Hainaut</b>	<b>Liège</b>	<b>Luxembourg</b>	<b>Namur</b>
Communes/CPAS	27	69	75	44	38
Régies communales	5	20	19	3	6
Fabriques d'églises catholiques hors cathédrales	160	542	513	370	398
Fabriques d'églises protestantes/ israélites/anglicanes	9	33	24	2	4
Wateringues	0	16	0	1	3



# MISSIONS DES DIRECTIONS TERRITORIALES

## AUTRES ACTEURS

- ▶ Particuliers et personnes morales
  - Permis de chasse et licences (délivrance)
  
- ▶ Wallonie (réserves naturelles, cimetières, wateringues)



## AUTRES ACTEURS – STATISTIQUES CHASSE

### ANNEE CYNEGETIQUE 2022/2023

	<b>Brabant wallon</b>	<b>Hainaut</b>	<b>Liège</b>	<b>Luxembourg</b>	<b>Namur</b>
Vignettes	5396	5625	5597	2986	4232
Nouveaux permis	321	313	350	150 + 84 duplicatas	271
Licences	585	442	477	271	290



## TEXTES

Code de la démocratie locale et de la décentralisation (CDLD)

Règlement général sur la comptabilité communale et des CPAS

Arrêté du régent du 18/06/1946 (régies non autonomes)

Loi des CPAS du 8 juillet 1976 et comptabilité des CPAS

Finances des fabriques d'église : Décret du 30/12/1809 – Loi du 04/03/1870

Permis de chasse (Loi du 28 février 1882 – arrêté du Gouvernement wallon du 4 mai 1995 relatif aux permis et licences de chasse et arrêté ministériel du 11 avril 2019 fixant le texte, le format et le mode de validation du permis et de la licence de chasse)

Livre II du Code de l'Environnement constituant le Code de l'eau

Cimetières (art. L1232-1 et suivants)

Réserves naturelles (Loi du 12 juillet 1973 sur la conservation de la nature)



## MISSIONS GENERALES

- ▶ Mettre en œuvre et suivre les décrets organisant la tutelle administrative des différents pouvoirs locaux ainsi que leur réforme ;
- ▶ Assurer le suivi du respect des lois et circulaires ;
- ▶ Mettre en œuvre et participer au processus de modernisation et de dématérialisation de la tutelle administrative ;
- ▶ Exercer une mission de conseil auprès des pouvoirs locaux ;
- ▶ Collaborer avec les différentes autorités de tutelle.



## MISSIONS DES DIRECTIONS TERRITORIALES DANS LE DOMAINE DES COMMUNES

- ▶ Gérer, en vertu des articles du Code de la démocratie locale et de la décentralisation consacrés à la tutelle spéciale sur les communes, les dossiers en matière de :
  - Budget, modifications budgétaires, comptes des communes et régies communales ordinaires ;
  - Dispositions générales en matière de personnel dont cadre, statut administratif et pécuniaire, règlement de travail, etc. (sauf enseignants subventionnés et régime de pension) ;
  
- ▶ Assurer le suivi des communes sous plan de gestion en collaboration avec le centre régional d'aide aux communes.



## MISSIONS DES DIRECTIONS TERRITORIALES DANS LE DOMAINE DES CPAS

- ▶ Gérer, en vertu de la loi organique, les dossiers relatifs :
  - A la tutelle générale (TGO, évocation et réclamation) ;
  - Aux recours en tutelle spécial ;
  
- ▶ Assurer le suivi des centres publics d'action sociale sous plan de gestion en collaboration avec le Centre régional d'aide aux communes.



## MISSIONS DES DIRECTIONS TERRITORIALES DANS LE DOMAINE DES ETABLISSEMENTS CHARGES DE LA GESTION DU TEMPOREL DES CULTES RECONNUS

- ▶ Gérer, en vertu des articles du Code de la démocratie locale et de la décentralisation consacrés à la tutelle sur les établissements chargés de la gestion du temporel des cultes reconnus, les dossiers relatifs :
  - A la tutelle générale (TGO, évocation et réclamation) ;
  - A la tutelle spéciale des fabriques pluricommunales en cas d'avis défavorable ;
  - Aux recours en tutelle spéciale.



Pouvoirs locaux	Actes	Conseil communal	Directions régionales		Centrale - Gouvernement
			Gouvernement	Gouverneur	
Communes	Budgets, <del>M&amp;C</del>				
	Cadres, statuts, règlements de travail		Approbation		
	Comptes				
Règles communales ordinaires	Budgets, <del>M&amp;C</del>				
	Comptes		Approbation		
CPAS	Budgets, <del>M&amp;C</del> , Comptes		Approbation		
	Cadres, statuts, règlements de travail			Recours	
	Sanctions disciplinaires		Annulation		
	RDI, marchés publics, rémunérations ou avantages aux membres des CPAS et du secrétariat du Président			Annulation	
	Autres délibérations			Annulation (sur initiative ou recours du Collège communal)	
	Budgets, <del>M&amp;C</del>				
Etablissements chargés de la gestion du temporel des cultes organisés au niveau communal (catholique, protestant, israélite et anglican)	Budgets, <del>M&amp;C</del> , Comptes		Approbation		Recours Approbation si <del>placé en conseil</del> et 1 avis défavorable
	Marchés publics, opérations immobilières > 10.000 €, dons et legs, construction immeuble affecté à l'exercice du culte ou au logement du desservant				Annulation
	Autres délibérations				Annulation (sur initiative ou recours du Collège communal)



Demandeurs	Actes	Collège provincial	Gouverneur
Pouvoirs publics, particuliers, personnes morales, ...			
Communes	Création ou extension de cimetières		Décision
Région	Création de réserves naturelles	Avis	
Wateringues	Budgets, <del>Mis</del> Comptes + délibérations AG y relatives	Approbation	
	Rôle d'imposition	Visa exécutoire	



# DECLARATION DE POLITIQUE REGIONALE (DPR)

## Fonction publique de proximité

- Identifier les besoins nouveaux et les attentes des usagers
- Renforcer la dynamique de simplification administrative
- Administration efficace et de qualité, impartiale et objective
- Dynamiser la fonction publique



## Les pouvoirs locaux

- Renforcer le rôle de soutien et de conseil au niveau local
- Simplifier et harmoniser les contrôles
- Optimiser le rôle des provinces
- Révision des taxes locales
- Modernisation des statuts du personnel
- Améliorer la prévisibilité des budgets et assurer aux pouvoirs locaux des moyens adéquats
- Revoir la nomenclature des articles budgétaires
- Renforcer les synergies communes – CPAS – entités paralocales
- Développer une cohérence administrative à l'égard des pouvoirs locaux et simplifier les processus



# PLAN OPERATIONNEL

- ▶ Axes stratégiques, objectifs stratégiques, objectifs opérationnels, projets, indicateurs, échéances, valeurs cibles
- ▶ Outils de pilotage
  - Participation du management à l'exécution du plan opérationnel (CODIE – Comité de pilotage des Centres extérieurs)
  - Dialogue avec partenaires (tutelle)
  - Simplification administrative
  - E-compte / PR10 : données statistiques
  - Altais (informatisation des dossiers communaux de tutelle)
  - Groupes de travail



# SYNERGIES

- ▶ Inter Direction territoriales
- ▶ Direction de la tutelle financière sur les pouvoirs locaux
- ▶ Direction des Ressources financières (statistiques)
- ▶ Direction des Ressources humaines des pouvoirs locaux
- ▶ Direction du Patrimoine et des Marchés publics des pouvoirs locaux
- ▶ Direction de la Prospective et du développement des pouvoirs locaux
- ▶ Direction de la Législation organique des pouvoirs locaux
- ▶ Direction des infrastructures médico-sociales



# CONTACT

## DIRECTION GENERALE OPERATIONNELLE INTERIEUR ET ACTION SOCIALE

Marco ALIBONI  
Directeur général



## DIRECTION TERRITORIALE DU LUXEMBOURG

Yves-Marie FRANCOIS  
Directeur

[Luxembourg.interieur@spw.wallonie.be](mailto:Luxembourg.interieur@spw.wallonie.be)  
063/58 90 87