

**DIRECTION
HAINAUT**

VINCIANE DELATTRE



SPW INTÉRIEUR ET ACTION SOCIALE

Marco ALIBONI

Directeur général

Secrétariat

Bernadette MIRGAUX

DIRECTION TERRITORIALE DU HAINAUT

Vinciane DELATTRE

Directrice



Cellule Finances :

**Communes - CPAS -
Wateringues**

Alice BILLE
Responsable

Giacobba AMATO
Antonietta BASTA
Jérôme CORDONNIER
Monique DEBROYER
David FRANCOIS
Pascale MANSY
Pierre MENU
Laurence NOIRET
Xavier RYCKEBUS
Sylvie DEMANET
Carine MANIMOYE PIWELE
Cécile MADJOU
Alicia DAVERI

Fonction publique

Harold LECLERCQ
Responsable

Stéphane FARRE
Marie-Claude REGNIER
Caroline ROCHE
Michel VYNCKE

**Patrimoine
Marchés publics des
CPAS et cultes**

Recours finances cultes

Alexandra MICHAUX
Responsable

Nathalie GAUDEMONT
Francine RASSE
Véronique LAUTE
Véronique LEGER

Permis de chasse

Sabine DELGUTTE
Fabienne WETTEREN
Véronique LEGER

**Secrétariat
Logistique**

Philippe DEBIEVE
Mireille LEFEBVRE
Carine CHUPIN



MISSIONS DES DIRECTIONS TERRITORIALES

LES POUVOIRS LOCAUX CONCERNES

- ▶ Communes
- ▶ Régies communales ordinaires
- ▶ CPAS
- ▶ Fabriques d'église
- ▶ Wateringues



MISSIONS DES DIRECTIONS EXTERIEURES

LES POUVOIRS LOCAUX CONCERNES

| | Brabant wallon | Hainaut | Liège | Luxembourg | Namur |
|---|-----------------------|----------------|--------------|-------------------|--------------|
| Communes/CPAS | 27 | 69 | 75 | 44 | 38 |
| Régies communales | 5 | 20 | 19 | 3 | 6 |
| Fabriques d'églises catholiques hors cathédrales | 160 | 542 | 513 | 370 | 398 |
| Fabriques d'églises protestantes/ israélites/anglicanes | 9 | 33 | 24 | 2 | 4 |
| Wateringues | 0 | 16 | 0 | 1 | 3 |



MISSIONS DES DIRECTIONS TERRITORIALES

AUTRES ACTEURS

- ▶ Particuliers et personnes morales
 - Permis de chasse et licences (délivrance)

- ▶ Wallonie (réserves naturelles, cimetières, wateringues)



AUTRES ACTEURS – STATISTIQUES CHASSE

ANNEE CYNEGETIQUE 2022/2023

| | Brabant wallon | Hainaut | Liège | Luxembourg | Namur |
|-----------------|-----------------------|----------------|--------------|------------------------|--------------|
| Vignettes | 5396 | 5625 | 5597 | 2986 | 4232 |
| Nouveaux permis | 321 | 313 | 350 | 150 + 84 duplicatas | 271 |
| Licences | 585 | 442 | 477 | 271 | 290 |



TEXTES

Code de la démocratie locale et de la décentralisation (CDLD)

Règlement général sur la comptabilité communale et des CPAS

Arrêté du régent du 18/06/1946 (régies non autonomes)

Loi des CPAS du 8 juillet 1976 et comptabilité des CPAS

Finances des fabriques d'église : Décret du 30/12/1809 – Loi du 04/03/1870

Permis de chasse (Loi du 28 février 1882 – arrêté du Gouvernement wallon du 4 mai 1995 relatif aux permis et licences de chasse et arrêté ministériel du 11 avril 2019 fixant le texte, le format et le mode de validation du permis et de la licence de chasse)

Livre II du Code de l'Environnement constituant le Code de l'eau

Cimetières (art. L1232-1 et suivants)

Réserves naturelles (Loi du 12 juillet 1973 sur la conservation de la nature)



MISSIONS GENERALES

- ▶ Mettre en œuvre et suivre les décrets organisant la tutelle administrative des différents pouvoirs locaux ainsi que leur réforme ;
- ▶ Assurer le suivi du respect des lois et circulaires ;
- ▶ Mettre en œuvre et participer au processus de modernisation et de dématérialisation de la tutelle administrative ;
- ▶ Exercer une mission de conseil auprès des pouvoirs locaux ;
- ▶ Collaborer avec les différentes autorités de tutelle.



MISSIONS DES DIRECTIONS TERRITORIALES DANS LE DOMAINE DES COMMUNES

- ▶ Gérer, en vertu des articles du Code de la démocratie locale et de la décentralisation consacrés à la tutelle spéciale sur les communes, les dossiers en matière de :
 - Budget, modifications budgétaires, comptes des communes et régies communales ordinaires ;
 - Dispositions générales en matière de personnel dont cadre, statut administratif et pécuniaire, règlement de travail, etc. (sauf enseignants subventionnés et régime de pension) ;

- ▶ Assurer le suivi des communes sous plan de gestion en collaboration avec le centre régional d'aide aux communes.



MISSIONS DES DIRECTIONS TERRITORIALES DANS LE DOMAINE DES CPAS

- ▶ Gérer, en vertu de la loi organique, les dossiers relatifs :
 - A la tutelle générale (TGO, évocation et réclamation) ;
 - Aux recours en tutelle spécial ;

- ▶ Assurer le suivi des centres publics d'action sociale sous plan de gestion en collaboration avec le Centre régional d'aide aux communes.



■
■
■

■
■
■

MISSIONS DES DIRECTIONS TERRITORIALES DANS LE DOMAINE DES ETABLISSEMENTS CHARGES DE LA GESTION DU TEMPOREL DES CULTES RECONNUS

- ▶ Gérer, en vertu des articles du Code de la démocratie locale et de la décentralisation consacrés à la tutelle sur les établissements chargés de la gestion du temporel des cultes reconnus, les dossiers relatifs :
 - A la tutelle générale (TGO, évocation et réclamation) ;
 - A la tutelle spéciale des fabriques pluricommunales en cas d'avis défavorable ;
 - Aux recours en tutelle spéciale.



| Pouvoirs locaux | Actes | Conseil communal | Directions territoriales | | Centrale - Gouvernement |
|--|---|------------------|--------------------------|--|-------------------------|
| | | | Gouvernement | Gouverneur | |
| Communes | Budgets, M&C | | | | |
| | Cadres, statuts, règlements de travail | | Approbation | | |
| | Comptes | | | | |
| Règles communales ordinaires | Budgets, M&C | | | | |
| | Comptes | | Approbation | | |
| CPAS | Budgets, M&C , Comptes | | Approbation | | |
| | Cadres, statuts, règlements de travail | | | Recours | |
| | Sanctions disciplinaires | | Annulation | | |
| | RDI, marchés publics, rémunérations ou avantages aux membres des CAS et du secrétariat du Président | | | Annulation | |
| | Autres délibérations | | | Annulation (sur initiative ou recours du Collège communal) | |
| | Budgets, M&C | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Etablissements chargés de la gestion du temporel des cultes organisés au niveau communal (catholique, protestant, israélite et anglican) | Budgets, M&C , Comptes | | Approbation | Recours Approbation si placemont et 1 avis défavorable | |
| | Marchés publics, opérations immobilières > 10.000 €, dons et legs, construction immeuble affecté à l'exercice du culte ou au logement du desservant | | | Annulation | |
| | Autres délibérations | | | Annulation (sur initiative ou recours du Collège communal) | |



| Demandeurs | Actes | Collège provincial | Gouverneur |
|--|--|--------------------|------------|
| Pouvoirs publics, particuliers, personnes morales, ... | | | |
| Communes | Création ou extension de cimetières | | Décision |
| Région | Création de réserves naturelles | Avis | |
| | | | |
| Wateringues | Budgets, Mis Comptes + délibérations AG y relatives | Approbation | |
| | Rôle d'imposition | Visa exécutoire | |



DECLARATION DE POLITIQUE REGIONALE (DPR)

Fonction publique de proximité

- Identifier les besoins nouveaux et les attentes des usagers
- Renforcer la dynamique de simplification administrative
- Administration efficace et de qualité, impartiale et objective
- Dynamiser la fonction publique



Les pouvoirs locaux

- Renforcer le rôle de soutien et de conseil au niveau local
- Simplifier et harmoniser les contrôles
- Optimiser le rôle des provinces
- Révision des taxes locales
- Modernisation des statuts du personnel
- Améliorer la prévisibilité des budgets et assurer aux pouvoirs locaux des moyens adéquats
- Revoir la nomenclature des articles budgétaires
- Renforcer les synergies communes – CPAS – entités paralocales
- Développer une cohérence administrative à l'égard des pouvoirs locaux et simplifier les processus



PLAN OPERATIONNEL

- ▶ Axes stratégiques, objectifs stratégiques, objectifs opérationnels, projets, indicateurs, échéances, valeurs cibles
- ▶ Outils de pilotage
 - Participation du management à l'exécution du plan opérationnel (CODIE – Comité de pilotage des Centres extérieurs)
 - Dialogue avec partenaires (tutelle)
 - Simplification administrative
 - E-compte / PR10 : données statistiques
 - Altais (informatisation des dossiers communaux de tutelle)
 - Groupes de travail



SYNERGIES

- ▶ Inter Direction territoriales
- ▶ Direction de la tutelle financière sur les pouvoirs locaux
- ▶ Direction des Ressources financières (statistiques)
- ▶ Direction des Ressources humaines des pouvoirs locaux
- ▶ Direction du Patrimoine et des Marchés publics des pouvoirs locaux
- ▶ Direction de la Prospective et du développement des pouvoirs locaux
- ▶ Direction de la Législation organique des pouvoirs locaux
- ▶ Direction des infrastructures médico-sociales



CONTACT

DIRECTION GENERALE OPERATIONNELLE INTERIEUR ET ACTION SOCIALE

Marco ALIBONI
Directeur général



DIRECTION TERRITORIALE DU HAINAUT

Vinciane DELATTRE
Directrice

Hainaut.interieur@spw.wallonie.be

065/ 32 82 87